

ATODIAD 3 : Sgôp Gwaith yr Uned Polisi Cynllunio ar y Cyd 2017 - 2022

Prif Ddyletswyddau:

1. **Monitro Blynyddol** - casglu a dadansoddi (i) gwybodaeth gyd-destunol am y ddwy ardal (i adnabod unrhyw newidiadau cyd-destunol arwyddocaol, h.y. materion strategol ehangach sy'n effeithio ar yr ardal leol a'r cyd-destun mae'r Cynllun yn gweithredu o fewn iddo); a (ii) gwybodaeth am ganiatâd cynllunio a datblygiadau yn y ddwy ardal, er mwyn monitro gweithrediad polisiâu'r Cynllun Datblygu Lleol ar y Cyd yn flynyddol, gan ddefnyddio'r Fframwaith Fonitro mabwysiedig ac Adroddiad yr Asesiad o Gynaliadwyedd;
2. Paratoi un **Adroddiad Monitro Blynyddol ar y cyd** i'w gyflwyno i Lywodraeth Cymru a'i chyhoeddi;
3. Cynhyrchu un gyfres o **Ganllawiau Cynllunio Atodol** am bolisiâu sy'n berthnasol i'r ddau Awdurdod Cynllunio Lleol yn ogystal â chyfres fechan o CCA a fydd ond yn berthnasol i safleoedd yn un o'r ddau Awdurdod Cynllunio Lleol;
4. Archwilio hyfywra **creu rhestr codi ardoll** am ddatblygu (Rheoliadau CIL) yn ardaloedd y ddau Awdurdod Cynllunio Lleol fel ei gilydd neu ar gyfer is-ardaloedd perthnasol;
5. Cynnal arolygon blynyddol i fesur **argaeledd tir ar gyfer tai** yn ardaloedd y ddau Awdurdod Cynllunio Lleol ar wahân yn unol â Nodyn Cyngor Technegol 1 a chyfuno'r wybodaeth i adrodd am y sefyllfa yn ardal y Cynllun;
6. Darparu cyngor arbenigol mewn **ymateb i ymholiadau am faterion polisi cynllunio** i'r ddau Awdurdod Cynllunio Lleol fel ei gilydd adeg: ceisiadau am gyngor cyn cyflwyno cais cynllunio; ceisiadau cynllunio; achosion gorfodaeth; ac apeliadau neu wrandawiadau cyhoeddus;
7. Dechrau adolygiad o'r Cynllun Datblygu Lleol ar y Cyd yn llawn cyn pob pedair blynedd o'r adeg y'i mabwysiadwyd a chyhoeddi **Adroddiad yr Adolygiad**;
8. Yn ddibynnol ar gasgliadau'r adolygiad o'r Cynllun, ymgymryd â'r **broses i ddiwygio'r** Cynllun Datblygu Lleol ar y Cyd (y weithdrefn ddiwygio fer neu lawn).

Dyletswyddau Eraill:

9. Cynrychioli'r ddau Gyngor yn ôl y galw i gyfrannu i'r broses creu Fframwaith Datblygu Cenedlaethol a/ neu Gynllun Datblygu Strategol, yn ôl y gofyn;
10. Cydweithio gyda chymunedau penodol yn ardal y ddau Gyngor i greu Cynllun Lleoliad, yn ôl y gofyn;
11. Ymddangos fel tyst ar faterion polisi mewn apeliadau cynllunio neu orfodaeth yn ôl y gofyn;
12. Darparu cyngor arbenigol mewn ymateb i ymholiadau am faterion polisi cynllunio i adrannau eraill o'r ddau Gyngor, mudiadau allanol ac i'r cyhoedd yn gyffredinol, yn ôl y gofyn ;
13. Rhoi mewnbwn penodol i mewn i ddatblygu a gweithredu amcanion a pholisiâu mewn strategaethau a chynlluniau corfforaethol y ddau Gyngor, lle bo hyn yn berthnasol i faterion polisi cynllunio;
14. Cymryd rhan mewn cyfarfodydd grwpiau/ bartneriaethau amlddisgyblaeth (sirol, traws- sirol, rhanbarthol neu genedlaethol) i roi cyngor arbenigol am faterion polisi cynllunio;
15. Arwain ar neu gyfrannu i ddarparu ymateb ar ran y ddau Gyngor i ymgynghoriadau gan Lywodraeth Cymru a chyrrff eraill perthnasol os oes goblygiadau cynllunio defnydd tir;

16. Arwain ar neu gyfrannu at waith ymchwil o fewn y ddau Gyngor, lle mae'r gwaith yn berthnasol i faterion polisi cynllunio;
17. Codi ymwybyddiaeth ymmysg swyddogion ac Aelodau o fewn y ddau Gyngor o unrhyw newidiadau arwyddocaol i bolisi cynllunio cenedlaethol;
18. Ymateb i faterion cynllunio defnydd tir eraill a allai godi.

Tasg		Sylwadau
1.	Monitro blynyddol	<p>Gofyniad statudol.</p> <p>68 o ddangosyddion/ targedau polisi a throthwyon + ystyriaeth o newidiadau cyd-destunol sylweddol + monitro cynaliadwyedd (adroddiad Asesiad Cynaliadwyedd).</p> <p>Datblygu cronfeydd data perthnasol o'r Gofrestr Cynllunio + ymgymryd â gwaith maes perthnasol, e.e. tai, cyflogaeth, siopau + gwaith ymchwil, e.e. iaith Gymraeg.</p> <p><u>Costau</u> – amser swyddogion i sefydlu'r cronfeydd data, dulliau casglu'r data ac ymgymryd ag unrhyw waith maes neu ddadansoddi gwybodaeth am newidiadau cyd-destunol.</p> <p>Un cronfa ddata yn lle un yr un a sicrhau cysondeb mesur/ dehongli'r wybodaeth.</p>
2.	Paratoi Adroddiad Monitro Blynyddol	<p>Gofyniad statudol. Paratoi Adroddiad Monitro Blynyddol ar gyfer 1/4 - 31/3. Cyflwyno'r AMB i Lywodraeth Cymru erbyn 31/10 pob blwyddyn a'i gyhoeddi ar y wefan. Felly AMB cyntaf erbyn 31/10/18 .</p> <p>1 AMB i gyfro Gwynedd a Môn, ond yn adnabod tueddiadau gofodol lle mae'n berthnasol gwneud hynny. Strwythur penodol i'w ddilyn. Casgliadau ac argymhellion ar ddiwedd yr AMB</p> <p>Dim gofyniad i gael penderfyniad y Cyngorau ond arfer da cael cefnogaeth y PPCC a chymeradwyaeth y ddau Gyngor cyn cyflwyno i LC.</p> <p><u>Costau</u> - amser swyddogion i baratoi'r Adroddiad. Cost fechan o argraffu copi caled i'w roi yn y llyfrgelloedd cyhoeddus a swyddfeydd (oni bai gellir cyfeirio'r cyhoedd i'r cyfrifiaduron sydd ar gael) .</p>

		<p>Un AMB nid un yr un, gan sicrhau cysondeb mesur/ dehongli'r wybodaeth a argymhellion datrys unrhyw faterion yn gyson. Os mai angen codi ymwybyddiaeth/ gwella dealltwriaeth swyddogion neu Aelodau o amcan polisi ydi'r gweithrediad sydd ei angen i fynd i'r afael a'r materion – cyfle i wneud hynny ar y cyd neu o leiaf sicrhau bod yr un neges yn cael ei roi i bawb perthnasol.</p>
3.	Cynhyrchu CCA	<p>17 o bynciau wedi cael eu hadnabod hyd yma i'w cwblhau fesul grŵp o fewn 18 mis i fabwysiadu'r Cynllun.</p> <p>Ar wahân i'r CCA diwygiedig ar gyfer Wylfa Newydd a'r rhai a fydd yn golygu cynhyrchu briff datblygu ar gyfer dynodiadau tai - 1 CCA i bob pwnc i'w ddefnyddio gan y 2 Gyngor.</p> <p><u>Costau</u> – amser swyddogion i baratoi drafft i sylw'r Panel/ Pwyllgor Craffu, cynnal ymgynghoriad cyhoeddus, ystyried a dadansoddi'r sylwadau i baratoi CCA terfynol.</p> <p>Costau argraffu posib adeg ymgynghoriad cyhoeddus i roi copïau caled yn y llyfrgelloedd cyhoeddus a swyddfeydd.</p> <p>Costau argraffu adeg ymgynghori gyhoeddus i roi copïau caled i Gynghorau Cymuned oherwydd nad ydi'r clerod i gyd ar lein a chan nad ydi aelodau'r Cynghorau Cymuned ar lein.</p> <p>Trwy baratoi 1 CCA fesul pwnc yn lle 1 yr un – hyrwyddo cysondeb o ran sut mae polisiau yn cael eu gweithredu.</p>
4.	CIL	<p>Gwaith ymchwil i adnabod yr isadeiledd strategol a phrofi os ydi'r farchnad ddigon hyfyw i gynnal ardoll; ymgynghoriad cyhoeddus ar restr drafft cychwynnol; ystyried sylwadau a pharatoi rhestr drafft terfynol ar gyfer ymgynghoriad cyhoeddus arall; Arolygydd annibynnol yn ystyried y mater; ystyried argymhellion yr Arolygydd a mabwysiadu'r rhestr ardoll (os ydi'n hyfyw i wneud hynny).</p> <p>Canllawiau yn annog gweithio traws-ffiniol. Angen dangos perthynas efo'r CDLI sydd yn un ar y cyd. Ond, fe all gwaith ddangos mai dim ond is-ardaloedd/</p>

		<p>parthau all fod yn berthnasol ac yn hyfyw. Cyfle i fanteisio ar arbenigedd yn yr Uned yn dilyn o waith yn gysylltiedig â'r Aseiad Hyfywdra Tai Fforddiadwy a chysylltiadau efo swyddogion tai, datblygu economaidd, eiddo yn y ddwy Sir.</p> <p><u>Costau</u> - amser swyddogion i ddiweddarau sail tystiolaeth am anghenion isadeiledd a chydgordio gwaith ymchwil ynglŷn â'r farchnad leol. Costau comisynu gwaith ymchwil gan arbenigwyr a chostau archwiliad cyhoeddus.</p> <p>Rhannu costau yn lle ysgwyddo'r gost fesul Cyngor.</p> <p>Sicrhau cysondeb traws – ffiniol.</p>
5.	Astudiaeth Argaeledd Tir ar gyfer Tai	<p>Gofyniad statudol.</p> <p>Nifer o gamau i gyd-fynd efo TAN 1 cyfredol: Mewnbynnu gwybodaeth benodol am ganiatâd cynllunio ar gyfer tai o APAS/ ANITE i gronfa ddata AATT sydd gan yr Uned ar gyfer y ddau Awdurdod Cynllunio (misol), digideiddio gwybodaeth (GIS) (misol), cynhyrchu ffurflenni am safleoedd (blynyddol), ymgymryd â gwaith maes ar gyfer pob safle efo caniatâd cynllunio manwl (Ebrill/ Mai - blynyddol); cofnodi'r wybodaeth gwaith maes yn y gronfa ddata, cysylltu efo tiffeddianwyr/ datblygwyr i ddeall y bwriad ar gyfer y safleoedd, cynhyrchu rhestrau a chofnodi rhagolygon datblygu fesul blwyddyn ar gyfer y 5 mlynedd nesaf, trafod efo'r Grŵp Astudiaeth, cysylltu efo LI C os oes angen Arolygydd (blynyddol), cyhoeddi adroddiad erbyn diwedd Medi (blynyddol).</p> <p><u>Costau</u> - amser swyddogion i wneud y gwaith cefndirol a dadansoddi + gwaith maes; cynnal a chadw'r meddalwedd. Potensial i arbed costau ac amser os gellir mewnnbynnu gwybodaeth am safleoedd wrth wneud y gwaith maes.</p> <p>Un adroddiad. Cysondeb wrth gasglu a dadansoddi gwybodaeth.</p>
6.	Adolygiad llawn o'r Cynllun - bob pedair blynedd o ddyddiad ei fabwysiadu'n	<p>Gofyniad statudol</p> <p>Dehongli gwaith monitro blynyddol dros gyfnod o amser a'i gofnodi mewn Adroddiad yr Adolygiad, gan wneud</p>

	gyntaf	<p>argymhellion ynglyn a Diwygio'r Cynllun.</p> <p><u>Costau</u> – amser swyddogion i baratoi'r adroddiad. Dim costau argraffu hyd y gwelaf ar wahân i gost fechan o argraffu copi caled i'w roi yn y llyfrgelloedd cyhoeddus a swyddfeydd.</p>
7.	Diwygio'r Cynllun (weithdrefn ddiwygio fer neu lawn)	<p>Gofyniad statudol</p> <p>Dilyn trefn debyg i'r broses paratoi'r Cynllun yn wreiddiol ond ei wneud yn gyflymach. Cytundeb Cyflawni, diweddarau sail tystiolaeth perthnasol, e.e. tir cyflogaeth, manwerthu, gofynion tai....., cyhoeddi Cynllun Adnau ar gyfer ymgynghoriad cyhoeddus, Archwiliad Cyhoeddus, Mabwysiadu.</p> <p><u>Costau</u> – amser swyddogion, comisiynu gwaith ymchwil, asesiad cynaliadwyedd, ayb., argraffu dogfennau adeg ymgynghori cyhoeddus, archwiliad cyhoeddus. Llai costus na pharatoi Cynllun o'r newydd. Rhannu costau 50:50</p>